

“ORDENANZA REGULADORA DE LA VENTA FUERA DE ESTABLECIMIENTO PERMANENTE EN EL MUNICIPIO DE FABERO

Art. 1º.- Objeto y ámbito.

La presente Ordenanza tiene por objeto, en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 20 de la Ley 1/1998, de 4 de junio, de Régimen Local de Castilla y León, y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; y atendiendo a lo dispuesto en la Ley 16/2002, de 19 de diciembre, de Comercio en Castilla y León, en el Decreto 82/2006, de 16 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 16/2002, de 19 de diciembre, de Comercio de Castilla y León, y en el Real Decreto 1010/1985, de 5 de junio, que regula determinadas modalidades de venta fuera del establecimiento comercial permanente, regular dentro del término municipal de Fabero y con carácter general el comercio en los Mercadillos de Fabero y de Lillo del Bierzo y la venta de productos fuera de establecimientos comerciales permanentes, en espacios libres o espacios abiertos y vías públicas, quedando por consiguiente prohibido la venta ambulante en los lugares que no se ajusten a esta norma.

El comercio ambulante sólo podrá ser ejercido por personas físicas o jurídicas, con plena capacidad jurídica y de obrar, en los lugares y emplazamientos que concretamente se señalen en las autorizaciones que expresamente se otorguen, y en las fechas y por el tiempo que se determinen.

Art. 2º.- Requisitos comunes a las modalidades de venta.

Para el ejercicio del comercio fuera de establecimientos comerciales permanentes, habrán de observarse los siguientes requisitos:

- En cuanto al petionario:

- 1. Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas y en el régimen de Seguridad Social que corresponda, estando al corriente en el pago de sus obligaciones.*
- 2. Disponer de los permisos de residencia y trabajo que en cada caso sean exigidos, en caso de no gozar de la nacionalidad Española, conforme con la normativa vigente en la materia, ya sea nacional o de la C.E.E.*
- 3. Estar en posesión del carné de manipulador de alimentos, en su caso.*
- 4. Estar en posesión de la autorización municipal correspondiente.*

- En cuanto a la actividad:

1. *Cumplir las condiciones exigidas por la normativa reguladora de los productos objeto de venta, y de forma muy especial de aquellos destinados a la alimentación. Solo podrá autorizarse la venta de productos alimenticios cuando se cumplan las condiciones sanitarias e higiénicas que establece la Legislación sectorial sobre la materia para cada tipo de producto.*
2. *Satisfacer los tributos que las Ordenanzas Municipales establezcan para este tipo de comercio.*
3. *Poseer la pertinente autorización municipal .*
4. *Tener a disposición de la autoridad competente o sus funcionarios y agentes, las facturas y comprobantes de compra correspondientes a los productos de venta.*
5. *Los puestos de productos alimenticios autorizados contarán con peso que garantice la cantidad exacta de los artículos que adquiera el público.*
6. *La exposición de los artículos nunca se realizará sobre el pavimento. Los productos perecederos cuya venta se permita por la legislación vigente deberán situarse a una altura respecto al nivel del suelo de al menos 0,5 m.*
7. *Finalizado el horario de venta, autorizado en cada caso, se procederá a la retirada inmediata del puesto quedando el lugar que fue ocupado libre de basuras y desperdicios.*
8. *Queda expresamente prohibida la utilización del claxon. La utilización de medios mecánicos, acústicos, eléctricos o electrónicos requerirá previa autorización municipal, no pudiendo rebasar los decibelios establecidos en la normativa vigente en materia de calidad del aire.*
9. *Deberá exponerse en el puesto, a la vista de los posibles clientes, la Tarjeta que acredite estar en posesión de la Licencia Municipal, así como una dirección para la recepción de las posibles reclamaciones*

Art. 3º.- Mercadillo de Fabero.

- 1.- *La zona destinada a la instalación del Mercadillo está delimitada por las siguientes calles: C/ La Raicina, C/ El Agua y C/ La Fuente.*
- 2.- *El número máximo de puestos será SETENTA Y CINCO.*
- 3.- *Los días de celebración del Mercadillo, como es tradición, serán dos sábados al mes, fijándose las fechas concretas para cada año natural por acuerdo de la*

Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento, adoptado en el último trimestre del año inmediatamente anterior.

4.- El horario de venta será de 8,30 a 14 horas. La instalación se efectuará a partir de las 7,30 horas, debiendo haber concluido el montaje de los puestos a las 9,30 horas. Las tareas de desmontaje habrán de estar finalizadas a las 15,00 horas.

Art. 4º.- Mercadillo de Lillo del Bierzo.

1.- La zona destinada a la instalación del Mercadillo está delimitada por la Calle Real.

2.- El número máximo de puestos será CINCUENTA.

3.- Los días de celebración del Mercadillo será un domingo al mes, fijándose las fechas concretas para cada año natural por acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento, adoptado en el último trimestre del año inmediatamente anterior.

4.- El horario de venta será de 8,30 a 14 horas. La instalación se efectuará a partir de las 7,30 horas, debiendo haber concluido el montaje de los puestos a las 9,30 horas. Las tareas de desmontaje habrán de estar finalizadas a las 15,00 horas.

Art. 5º.- Normas comunes a los mercadillos de Fabero y Lillo del Bierzo.

1.- El Ayuntamiento por razones de interés público, cuando las circunstancias lo aconsejen, podrá acordar la reubicación o modificación del mercadillo.

2.- Se prohíbe la venta fuera de los puestos marcados y asignados a sus respectivos titulares. La proyección horizontal del toldo estará incluida en el perímetro que delimita al puesto.

3.- La autoridad municipal competente podrá acordar la suspensión de la celebración del mercadillo exclusivamente cuando la lluvia o cualquier otra inclemencia determinen la imposibilidad de montarlo.

4.- Terminado el horario de venta y desmontaje los titulares de los puestos deberán dejar el espacio que tienen asignado libre para la circulación urbana y limpio de papeles y desperdicios que deberán depositar en los contenedores habilitados al efecto.

Art. 6º.- Otras modalidades de venta.

1.- Se admitirán otras modalidades de venta fuera de establecimientos comerciales permanentes o comercio callejero, entendiéndose por tales las formas de venta en vía pública sin periodicidad ni localización estable, que se autorizarán excepcionalmente por motivos de fiestas patronales, u otros eventos concretos. Se incluyen los siguientes tipos:

- a) Comercio en instalaciones fijas o barracas desmontables.
- b) Comercio en vehículos convenientemente acondicionados.

2.- Estas otras modalidades de venta deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) En la venta mediante instalaciones fijas desmontables, el tamaño y forma de las mismas será el que con anterioridad a la instalación determine el Ayuntamiento.
La licencia municipal fijará el lugar asignado, el período de tiempo permitido y los artículos autorizados para su distribución.
- b) En la venta mediante “Vehículos” será el Ayuntamiento el que determine según su propio criterio la concesión de licencia o autorización, teniendo en cuenta las características del evento. La concesión de Licencia está sujeta no obstante al cumplimiento de la normativa vigente para estos vehículos.

3.- Estas modalidades de venta o actividad comercial no podrá realizarse en los siguientes emplazamientos:

- Accesos a edificios de uso público.
- Accesos a establecimientos comerciales e industriales.
- Lugares anexos a escaparates y zonas de exposición.
- Lugares donde se dificulte el acceso a la circulación rodada o peatonal.
- A una distancia como mínimo de 50 m. del establecimiento permanente que expendá los mismos artículos que el ambulante.

4.- No se podrá utilizar medios mecánicos ni eléctricos o electrónicos para anunciar los productos, ni vocear la mercancías.

Art. 7º.- Régimen jurídico de las licencias.

1.- Las licencias para venta mercadillo o comercio fuera de establecimiento permanente, se concederán por el Sr. Alcalde-Presidente, o en caso de delegación, por la Junta de Gobierno Local, de conformidad con las atribuciones que le confieren los artículos 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

2.- La autorización o permiso municipal para el ejercicio de las modalidades y venta contempladas en esta Ordenanza está sometido a la previa comprobación por el Ayuntamiento del cumplimiento por el peticionario de los requisitos exigidos en los artículos anteriores y de los establecidos en la regulación del producto cuya venta se solicite.

Las licencias habrán de solicitarse por escrito, conforme a instancia que se reseña como ANEXO I de la Ordenanza y que se presentará en el Registro General de la Corporación, en el que se expresarán los siguientes datos y circunstancias:

- a) Nombre, apellidos, domicilio y Documento Nacional de Identidad del solicitante o referencia al permiso de trabajo en el supuesto de ser extranjeros, acompañando fotocopia de uno u otro.*
- b) Mercancías, artículos y objetos que vayan a expendirse.*
- c) Acreditación de figurar dado de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas y en el régimen de Seguridad Social que corresponda.*
- d) Justificante que acredite el pago de las tasas por el tiempo y puesto, para el que se solicita licencia.*
- e) En caso de ser persona jurídica:*
 - Copia de la escritura de constitución.*
 - Certificación de inscripción en el Registro público correspondiente.*
 - Documentación acreditativa de ostentar la representación de la entidad.*

3.- La licencia para la venta en el Mercadillo tendrá validez, como máximo, durante un año natural y finalizará su vigencia siempre el día 31 de diciembre de cada año.

4.- En la licencia se especificará el ámbito territorial de validez, los productos autorizados, las fechas en que se podrá llevar a cabo la actividad comercial y el lugar o lugares donde puedan instalarse los puestos o instalaciones para poder ejercer la actividad.

Artículo 8º.- Prohibiciones.

1.- La licencia para la venta en cualquiera de las modalidades reguladas en la presente Ordenanza deberán especificar el tipo de productos que pueden ser vendidos entre los que no se podrá incluir los siguientes alimentos:

- Carnes, aves y caza fresca, refrigeradas y congeladas.*
- Pescados y mariscos frescos, refrigerados y congelados.*
- Leche certificada y leche pasteurizada.*
- Quesos frescos, requesón, nata, mantequilla, yogur y otros productos lácteos frescos.*
- Pastelería y bollería rellena o guarnecida.*
- Pastas alimenticias frescas y rellenas.*
- Anchoas, ahumados y semiconservas.*
- Otros productos que por sus especiales características puedan acarrear riesgo a juicio de la Autoridad Sanitaria.*

No obstante, se permitirá la venta de los productos anteriormente citados cuando a juicio de las Autoridades sanitarias competentes se disponga de las adecuadas instalaciones frigoríficas y estos estén debidamente envasados.

2.- Queda totalmente prohibida la cesión o permuta de puestos.

3.- Igualmente queda prohibido el aparcamiento de turismos dentro de los mercadillos, salvo que expresamente se autorice por ser vehículos especialmente habilitados para la venta ambulante como consecuencia de los productos que se oferten.

Artículo 9º.- Renovación de Licencias.

1.- La renovación de las licencias habrá de realizarse durante los dos primeros meses de cada año.

2.- Las licencias serán intransferibles. En caso de desarrollarse la venta por los familiares del titular de la misma o por sus dependientes, todos ellos deberán estar dados de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

Artículo 10º.- Precios.

Los precios por metro cuadrado tanto en puesto de mercadillo, como en barracas o industrias callejeras y ambulantes, serán los establecidos en la Ordenanza Fiscal nº 11 Reguladora de Tasa por puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones situados en terreno de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico, tablados, tribunas, pistas de coches de choque, puestos del mercadillo y otros análogos, o la que en su día la sustituya.

Art. 11º.- Inspecciones.

1.- Corresponde al Ayuntamiento de Fabero la vigilancia e inspección de las actividades de venta, reguladas en el presente Reglamento, así como la aplicación del Régimen Sancionador que garantice su debido cumplimiento.

2.- La Policía Local de Fabero llevará a cabo la vigilancia necesaria, al objeto de que los titulares de las licencias observen las normas que regulan esta actividad de comercio.

Art. 12º.- Infracciones.

1.- Las infracciones a esta Ordenanza pueden ser leves, graves y muy graves.

Son infracciones leves:

- No exhibir la necesaria autorización municipal para el ejercicio de la venta fuera de establecimiento permanente.*
- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ordenanza, cuando no estén tipificadas como graves o muy graves.*

Son infracciones graves:

- La negativa o resistencia a suministrar datos o facilitar información requerida por los Autoridades o sus Agentes, así como el suministro de información inexacta, incompleta o falsa.*
- La realización de la venta fuera de establecimiento permanente incumpliendo las condiciones y limitaciones establecidas en la presente Ordenanza.*
- El ejercicio de la venta fuera de establecimiento permanente sin haber obtenido la preceptiva autorización municipal.*
- La reincidencia en la comisión de infracciones leves.*
- Las infracciones que concurran con incumplimientos de carácter sanitario.*

- *Las infracciones que causen grave daño a los intereses de los consumidores, atendiéndose a lo dispuesto en la Ley 11/1998, de 5 de diciembre, para la Defensa de los Consumidores y Usuarios de Castilla y León.*
- *El incumplimiento de una orden de cese o suspensión de actividad infractora.*

Tienen la consideración de infracciones muy graves:

- *La negativa o resistencia a suministrar datos o facilitar información requerida por los Autoridades o sus Agentes cuando se efectúe acompañada de violencia física o verbal o de cualquier otra forma de presión.*
- *Las infracciones previstas en la Ley 11/1998, de 5 de diciembre, para la Defensa de los Consumidores y Usuarios de Castilla y León, en los supuestos en que se haya incurrido en negligencia grave o intencionalidad de la que derive un grave riesgo para la salud o un grave perjuicio económico, siempre que el riesgo para la salud o el perjuicio económico afecten a un número considerable de consumidores o usuarios.*
- *La reincidencia en la comisión de infracciones graves.*

2.- Se entenderá que existe reincidencia por comisión en el término de un año de más de una infracción de la misma naturaleza por parte del mismo sujeto responsable, tal y como se determina su responsabilidad en el artículo 51 de la Ley 16/2002, de 19 de diciembre, de Comercio de Castilla y León, y así haya sido declarado por resolución administrativa firme.

Artículo 13º.- Sanciones.

- 1.- Las infracciones leves se sancionarán con apercibimiento o multa de 100 € a 750 €.*
- 2.- Las infracciones graves se sancionarán con multa de 751 € a 1.500 €.*
- 3.- Las infracciones muy graves se sancionarán con multa desde 1.501 € hasta 3.000 €.*

Artículo 14º.- Graduación de las sanciones.

1. Las sanciones se graduarán especialmente en función del volumen de la facturación a la que afecte, cuantía del beneficio obtenido, grado de intencionalidad, plazo de tiempo durante el que se haya venido cometiendo la infracción y reincidencia.

2. Cuando el beneficio que resulte de una infracción sea superior a la sanción que corresponda, esta deberá incrementarse en la cuantía equivalente al beneficio obtenido.

Artículo 15º.- Competencia y procedimiento sancionador.

Las infracciones de la normativa contenida en esta Ordenanza serán sancionadas por la Alcaldía o, en caso de delegación, por la Junta de Gobierno Local, previa tramitación del oportuno expediente sancionador, que se llevará a cabo conforme a lo establecido en el Decreto 189/1994 de 25 de Agosto por el que se aprueba el Reglamento regulador del Procedimiento Sancionador de la Comunidad de Castilla y León.

Artículo 16º.- Medidas accesorias.

1.- En el caso de ejercicio de cualquier tipo de comercio ambulante que no esté respaldado por la oportuna licencia Municipal se procederá por la Policía Local al decomiso de la mercancía, como medida cautelar de carácter provisional que deberá ser objeto de comunicación inmediata por escrito al Ayuntamiento y de posterior ratificación o levantamiento dentro del período de diez días siguientes al decomiso de acuerdo a la normativa vigente.

2.- El incumplimiento de lo establecido en el art. 5º.4 por abandonar el puesto al finalizar el horario del mercadillo sin dejarlo limpio de papeles y desperdicios que deberán depositarse en los contenedores habilitados para ello, podrá dar lugar a que la autoridad competente retire la autorización municipal o licencia para instalación en puesto del infractor siempre que se haya producido un requerimiento previo de limpieza y no haya sido atendido por el mismo.

Artículo 17º.- Prescripción.

Las infracciones y sanciones previstas en esta Ordenanza prescribirán, si son leves, a los seis meses; si son graves, a los dos años; y las muy graves, a los tres años.

El plazo para la prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza en vía administrativa la resolución sancionadora.

DISPOSICIÓN FINAL

Las normas contenidas en esta Ordenanza son complementarias, en este Municipio, a la Ley 16/2002, de 19 de diciembre, del Comercio en Castilla y León, al Decreto 82/2006, de 16 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 16/2002, de 19 de diciembre, de Comercio de Castilla y León y al Real Decreto 1010/1985, de 5 de junio, por el que se regula el ejercicio de determinadas

modalidades de venta fuera de un establecimiento comercial permanente.

La presente Ordenanza entrará en vigor a los quince días de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con los artículos 65.2 y 70.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

ANEXO I

MODELO INSTANCIA PARA SOLICITUD DE PUESTO EN MERCADILLO

AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE FABERO

D. _____, con
D.N.I. _____, domicilio a efecto de notificaciones en
_____, tfno. _____

EXPONE.- Que solicita licencia para ocupar puesto en el Mercadillo de _____, señalando a tales efectos lo siguiente:

1.- Solicita puesto para la venta de los siguientes productos.....

2.- Solicita puesto de medidas.....metros.

3.- Solicita renovación del puesto del año anterior, con el número.....

OBSERVACIONES.....
.....
.....
.....
.....

Es por lo que suplica que teniendo por presentada esta solicitud, previos los tramites que se consideren pertinentes, se digne acceder a lo solicitado.

Fabero, a__ de _____ de _____

EL INTERESADO,

ANEXO II

DOCUMENTACIÓN –LICENCIA PUESTO MERCADILLO

- ❑ *Solicitud de licencia de puesto en Mercadillo debidamente cumplimentada y firmada por el solicitante.*
- ❑ *Copia del D.N.I. de la persona que firma la solicitud.*
- ❑ *Acreditación abono Tasa.*
- ❑ *Acreditación de alta en I.A.E. y en la Seguridad Social que corresponda*
- ❑ *Permiso de trabajo (sólo para extranjeros)*
- ❑ *Copia de la escritura de constitución (sólo para personas jurídicas)*
- ❑ *Certificación de inscripción en el Registro público (sólo para personas jurídicas)*
- ❑ *Acreditación de la representación de la entidad (sólo para personas jurídicas)”*

Diligencia.- La extiendo yo, el Secretario, para hacer constar que el texto de la Ordenanza que precede ha sido publicado íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia número 120 correspondiente al día 27 de junio de 2008.

Fabero, a 27 de junio de 2008.

EL SECRETARIO,

Fdo./ . Pedro Tomás García Ordóñez.